

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Dirigenti Biologi – da assegnare alla Sede di Torino

Deliberazione del Direttore Generale n. 150 del 27/08/2026

1. OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura è valida per assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato nel profilo di Dirigente Biologo presso **tutte le strutture delle sedi** dell'Istituto sulla base del Piano triennale dei fabbisogni di personale vigente.

Al fine di allocare al meglio le risorse di personale saranno redatte quattro graduatorie, una per ciascuna delle seguenti **aree territoriali**:

- a) sede delle Strutture Complesse Specialistiche (Torino);
- b) sedi della Struttura Complessa Piemonte (Asti, Alessandria, Cuneo, Novara e Vercelli);
- c) sedi della Struttura Complessa Liguria (Genova, Imperia, Savona e La Spezia);
- d) sede della Struttura Complessa Valle d'Aosta (Aosta);

In sede di presentazione della domanda, il candidato dovrà indicare per quali aree territoriali è disponibile. Il candidato potrà indicare una pluralità di opzioni, ivi compresa la possibilità di presentare istanza di partecipazione a tutte le aree territoriali sopra indicate. Non è possibile modificare le aree prescelte dopo la scadenza del bando. Al fine di una celere e puntuale gestione delle graduatorie e della conseguente presa di servizio, si richiede a ciascun candidato di indicare solo l'area territoriale per le quali si è effettivamente disponibili a un'eventuale presa di servizio. I vincitori saranno i primi due classificati della graduatoria per la sede delle Strutture Complesse Specialistiche di Torino.

Per l'utilizzo e lo scorrimento delle graduatorie si rinvia ai paragrafi n. 9 e 10 del presente bando.

Ai sensi dell'art. 35, comma 3, lettera c) del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto altresì di quanto previsto dall'art. 57 del medesimo decreto. La partecipazione è consentita a persone dell'uno e dell'altro sesso. Pertanto, ogni richiesta del presente bando deve intendersi rivolta a persone dell'uno e dell'altro sesso, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n. 198/2006.

Il presente bando di concorso potrà essere revocato in tutto o in parte in caso di esito positivo della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea.

Sono altresì ammessi, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 7 della legge 6/08/2013 n. 97, i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato dallo Stato italiano, o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Il candidato dovrà allegare la relativa documentazione alla domanda.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed equiparati ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. dovranno possedere, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza fatto salva la condizione di rifugiato o di soggetto in protezione sussidiaria;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Avere un'età non inferiore a diciotto anni. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/97 n. 127 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti d'età, salvo i limiti previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.
- c) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- f) Non essere stati dispensati, destituiti ovvero licenziati da una pubblica amministrazione;
- g) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
- h) Idoneità fisica alla mansione. L'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica sarà effettuato dal medico competente dell'Ente ai sensi del D. Lgs. 81/2008 prima dell'immissione in servizio.

REQUISITI SPECIFICI:

- a) Laurea specialistica o magistrale in Biologia (6/S LM-6); laurea vecchio ordinamento in Scienze Biologiche; laurea specialistica o magistrale in Biotecnologie (7/S LM-7; 8/S LM8; 9/S LM-9); laurea vecchio ordinamento in Biotecnologie; laurea magistrale in scienze degli alimenti e della nutrizione umana (LM61);
- b) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Biologi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- c) Diploma di specializzazione in una delle discipline previste dal D.M. n. 716 del 16.09.2016, dal D.M. 30.01.1998 e s.m.i. e dal D.M. 31.01.1998 e s.m.i.

REQUISITO SPECIFICO PER I CANDIDATI DELLA PROCEDURA PER LA SEDE DELLA STRUTTURA COMPLESSA VALLE D'AOSTA.

Per l'ammissione alla procedura di concorso relativa alla Valle d'Aosta è richiesto inoltre il possesso del seguente requisito specifico:

Conoscenza della lingua francese ex art. 76 del D.P.R. 483/1997.

Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs.165/2001 e s.m.i., qualora il titolo di studio fosse stato conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del decreto di riconoscimento, il quale dovrà essere allegato alla domanda on line.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione nonché al momento dell'assunzione in servizio.

I candidati non ancora in possesso del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero saranno ammessi con riserva, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, e dovranno presentare, a pena di decadenza, istanza di riconoscimento entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale al Ministero competente. Si precisa che il provvedimento di riconoscimento è comunque condizione necessaria e obbligatoria per potere poi procedere all'eventuale stipula del contratto di assunzione.

Tutti i suddetti requisiti, fatto salvo quanto previsto sopra per il titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione nonché al momento dell'assunzione in servizio.

SPECIALIZZANDI:

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 della legge 30 dicembre 2018 n.145 e s.m.i. a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica i biologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina

bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatorie separate. Pertanto, gli specializzandi che rispondono ai requisiti di cui sopra possono presentare domanda secondo le modalità previste dal bando e, nel requisito di specializzazione, scegliere l'apposita voce: "Specializzando". L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei biologi specializzandi risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei biologi già specialisti alla data di scadenza del bando.

3. TERMINI E MODALITÀ E DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine per la presentazione delle domande scade il **trentesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto sul Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata, pena esclusione, entro il termine suddetto, esclusivamente tramite procedura telematica, collegandosi al sito <https://izsto.iscrizioneconcorsi.it/>

Per iscriversi alla presente selezione i candidati dovranno essere in possesso del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) di cui all'art. 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale e di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale.

Nell'allegato 1 del presente bando sono riportate le specifiche per la presentazione della domanda, allo scopo di agevolare la stessa.

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale.

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;
- il mancato rispetto delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda.

Ai candidati esclusi è data comunicazione tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda on line.

5. PRESELEZIONE

L'istituto qualora lo riterrà opportuno, in relazione al numero di domande pervenute, potrà attivare una procedura di preselezione. La prova preselettiva potrà essere predisposta direttamente dall'Ente

stesso o con l'ausilio di aziende specializzate e consisterà nella risoluzione di un test composto da una serie di domande a risposta multipla sulle stesse materie previste per la prova scritta.

Potranno partecipare alla preselezione tutti coloro che avranno presentato domanda nei termini e secondo le modalità indicate nel bando.

L'accertamento dei requisiti richiesti dal bando sarà effettuato successivamente alla prova di preselezione e solo per coloro che avranno superato con esito positivo la stessa.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando comporterà l'esclusione dalla selezione anche in caso di idoneità alla preselezione.

Il giorno, l'ora, la sede nonché le modalità di svolgimento, con elenco dei candidati ammessi, saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.izspltv.it nella sezione "Concorsi a tempo indeterminato", almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa. Tale forma di pubblicità costituisce notifica agli interessati a ogni effetto di legge. Non sarà effettuata alcuna ulteriore notifica. Ai candidati che avranno indicato in domanda un indirizzo mail sarà inviato messaggio informativo di avvenuta pubblicazione.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, ora e sede stabilita saranno dichiarati decaduti, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'esito della prova preselettiva sarà pubblicato sul sito istituzionale www.izspltv.it nella sezione "Concorsi a tempo indeterminato". Tale pubblicazione costituisce notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

Ai sensi dell'art. 20 della L.104/1992, così come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con legge 114/2014, il candidato riconosciuto persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuto a sostenere l'eventuale prova preselettiva. A tal fine dovrà dichiarare nella domanda di avvalersi di questo beneficio ed allegare alla domanda la documentazione comprovante la sussistenza dei suddetti requisiti.

È esonerato dalla preselezione altresì il personale dell'Istituto in possesso dei requisiti specifici richiesti ed assunto alla data di scadenza del bando con contratto a tempo determinato nello stesso profilo di quello messo a concorso.

6. PROVA DI ACCERTAMENTO DELLA LINGUA FRANCESE PER I CANDIDATI DELLA PROCEDURA PER LA SEDE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

VALLE D'AOSTA.

Prima dell'espletamento delle prove concorsuali i soli candidati alla procedura per la sede della Struttura Complessa Valle d'Aosta sosterranno la prova di accertamento della conoscenza della lingua francese. Saranno ammessi alla procedura solo coloro che avranno superato la prova di francese. Sono esonerati dalla prova di accertamento linguistico i candidati in possesso di certificazione linguistica per la lingua francese valida per l'ammissione ai pubblici concorsi della regione Valle d'Aosta e i dipendenti di enti e aziende sanitarie della Regione Valle d'Aosta.

Il diario della prova di accertamento linguistico, con l'elenco dei candidati ammessi, sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.izspltv.it nella sezione "Concorsi a tempo indeterminato", almeno 15 giorni prima del suo svolgimento. Qualora la Commissione lo ritenga opportuno, in relazione al numero dei candidati, la prova di francese potrà svolgersi lo stesso giorno della prova scritta. L'esito della prova di accertamento della lingua francese sarà pubblicato sul sito istituzionale www.izspltv.it nella sezione "Concorsi a tempo indeterminato". La prova di lingua francese non è una prova concorsuale ed è finalizzata esclusivamente alla formazione di un elenco di idonei da ammettere alla procedura concorsuale e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito.

7. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La Commissione dispone di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con i criteri di cui all'art. 11 del D.P.R. 483/1997 con i seguenti punteggi.

Titoli di carriera:

a) servizi di ruolo quale Biologo prestati presso le ASL, le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.P.R. 483/97:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso o livello superiore punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale punti 0,50 per anno.

b) servizi di ruolo quale Biologo presso Pubbliche Amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti punti 0,50 per anno.

Titoli accademici e di studio:

a) altre specializzazioni in biologia oltre a quella di ammissione punti 1,00;

b) altre lauree oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario (fino a un massimo di punti 1,00):

1) laurea triennale di I livello punti 0,30 ciascuna;

2) laurea magistrale/specialistica punti 0,20 ciascuna;

2) laurea vecchio ordinamento o magistrale a ciclo unico punti 0,50 ciascuna.

Prove d'esame:

a) Prova scritta: svolgimento di un tema e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- Nozioni di base sulle principali organizzazioni internazionali: OIE, FAO, OMS.
- Eziologia, patogenesi, diagnostica e profilassi delle malattie infettive e diffusive degli animali e delle zoonosi.
- Controllo degli alimenti di origine animale, degli alimenti per uso zootecnico e per l'alimentazione animale.
- Principi ed esecuzione dei metodi analitici di laboratorio per la determinazione della sensibilità dei batteri agli antimicrobici.
- Ricerca degli organismi geneticamente modificati.
- Metodi analitici sierologici per la diagnosi di malattie infettive e diffusive degli animali e delle zoonosi. Immunologia e risposta immunitaria, interazioni ospite patogeno.
- Fondamenti di biologia molecolare e biologia molecolare applicata.
- Genomica dei microrganismi zoonosici a trasmissione alimentare e non.
- Metagenomica applicata alla sanità animale e alla microbiologia alimentare.
- Bioinformatica applicata allo studio delle popolazioni virali e batteriche.
- Biostatistica e bioinformatica.
- Funzionamento e impiego dei più comuni software in ambito bioinformatico.

- Sviluppo e validazione di tecniche diagnostiche in laboratorio, inclusa la stima dell'incertezza di misura.
- Conoscenza delle caratteristiche principali e modalità applicative delle apparecchiature di laboratorio.
- Principi di epidemiologia.
- Legislazione nazionale e comunitaria in materia di sanità animale e sicurezza alimentare.
- Legislazione che regola l'attività degli II.ZZ.SS. (compiti e organizzazione).
- Gestione della Qualità e della Sicurezza nei laboratori di prova.

b) Prova pratica: esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari delle materie oggetto della prova scritta, con relazione scritta sul procedimento seguito.

c) Prova orale: sulle materie oggetto della Prova scritta, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Durante la prova orale sarà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta con conseguente ammissione alla prova pratica e il superamento della prova pratica con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle prove.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'esito di ciascuna prova con l'elenco dei candidati ammessi alla prova successiva e la graduatoria di merito, saranno pubblicati sul sito istituzionale www.izsplv.it nella sezione "Concorsi a tempo indeterminato". Tale pubblicazione costituisce notifica agli interessati a ogni effetto di legge.

8. CALENDARIO PROVE

Il calendario delle prove, con l'elenco dei candidati ammessi, sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.izsplv.it nella sezione "Concorsi a tempo indeterminato", almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta. Tale forma di pubblicità costituisce notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Non sarà effettuata alcuna ulteriore notifica. Contestualmente sarà data notizia della decisione della Commissione di avvalersi o meno della facoltà di effettuare una prova preselettiva e il relativo calendario di svolgimento. Ai

candidati che avranno indicato in domanda un indirizzo mail sarà inviato messaggio informativo di avvenuta pubblicazione.

In relazione al numero dei candidati la Commissione potrà stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova teorico pratica. In tal caso la comunicazione è data al termine dell'effettuazione della prova teorico pratica.

Tutte le prove sono svolte in presenza. Esclusivamente per la prova orale al candidato potrà essere concessa, per gravi e documentati motivi, la facoltà di svolgere la prova in modalità telematica nel rispetto delle modalità previste dall'art. 35 quater lett. b) del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

La richiesta con allegata documentazione sarà sottoposta a valutazione insindacabile da parte della Commissione.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, ora e sede stabilita saranno dichiarati decaduti, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

9. GRADUATORIE E ASSUNZIONI

Al termine delle prove saranno redatte quattro graduatorie, una per ciascuna delle seguenti aree territoriali:

- a) sede delle Strutture Complesse Specialistiche (Torino);
- b) sedi della Struttura Complessa Piemonte (Asti, Alessandria, Cuneo, Novara e Vercelli);
- c) sedi della Struttura Complessa Liguria (Genova, Imperia, Savona e La Spezia);
- d) sede della Struttura Complessa Valle d'Aosta (Aosta);

Ciascuna graduatoria di merito dei candidati è formata da tutti i candidati che hanno dichiarato in domanda la disponibilità per l'area territoriale in questione secondo l'ordine del punteggio complessivo, dato dalla somma della valutazione dei titoli e del voto delle prove, ottenuto da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punti delle preferenze prevista dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. È escluso da ciascuna graduatoria il candidato che non abbia ottenuto in ogni prova la prevista valutazione di sufficienza.

Le graduatorie di merito sono approvate dal Direttore Generale e sono immediatamente efficaci. Le graduatorie approvate sono pubblicate all'albo dell'Istituto sul sito istituzionale www.izsplv.it e sul BUR Piemonte. La loro validità è determinata in relazione alle norme di legge in vigore.

Le graduatorie potranno essere scorse per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato che si rendessero necessarie ai sensi del Piano Triennale dei Fabbisogni vigente ovvero per assunzioni a tempo determinato. Per assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 octies del D.lgs.

502/1992 nell'ambito di progetti/convenzioni finanziate, qualora al momento della chiamata siano ancora in vigore graduatorie specifiche precedentemente approvate, quest'ultime saranno scorse prioritariamente.

Le assunzioni sono regolate dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'area sanità.

L'Istituto, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, inviterà l'interessato, tramite posta elettronica certificata, a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro. L'interessato dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Istituto.

L'Istituto Zooprofilattico, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Decade, altresì, dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'assunzione in servizio è subordinata all'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica accertata dal medico competente dell'Ente ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

10. MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato comporta l'esclusione dalla graduatoria dalla quale è stata fatta la chiamata; il candidato mantiene l'eventuale posizione nelle altre graduatorie. L'accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro con l'Istituto e la conseguente esclusione del candidato dalle graduatorie per altre aree in cui eventualmente fosse collocato.

La rinuncia all'assunzione a tempo determinato non comporta l'esclusione dalla graduatoria dalla quale è stata fatta la chiamata; il candidato mantiene la posizione in graduatoria nel caso la stessa fosse ripercorsa. In ogni caso la rinuncia all'assunzione a tempo determinato non pregiudica il diritto ad essere chiamati per eventuali future assunzioni a tempo indeterminato.

L'accettazione dell'assunzione a tempo determinato comporta l'esclusione da altre chiamate a tempo determinato dalle graduatorie per le altre aree fintanto che è in corso il contratto di lavoro a tempo determinato presso l'Istituto.

Nel caso in cui non vi siano candidati idonei che abbiano prescelto l'area territoriale a cui afferisce la sede destinataria dell'assunzione oppure tutti vi abbiano rinunciato, l'Amministrazione si riserva

di proporre l'assunzione a tutti i candidati idonei utilmente collocati nelle diverse graduatorie, sulla base del punteggio complessivo conseguito.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale e Gestione delle Risorse Umane per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'assunzione per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato Regolamento, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, titolare del relativo trattamento.

L'informativa completa finalizzata al consenso, ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), al trattamento dei dati personali raccolti informaticamente è fornita al candidato all'atto di compilazione on line della domanda in fase di accesso/registrazione.

12. PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato per intero sul BUR Piemonte n. 37 del 17/09/2026, per estratto sul BUR Liguria e sul BUR Valle d'Aosta, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale n. 72 del 18/09/2026 e sul sito istituzionale www.izspltv.it nella sezione "Concorsi a tempo indeterminato".

13. NORME FINALI

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito e/o dell'indirizzo e-mail/pec da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della sua variazione, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano le norme generali di cui al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e al D.P.R. 483/1997.

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta – S.C. Personale e Gestione Risorse Umane Via Bologna 148, Torino, tel. 011- 2686390 / 011-2686391 / 0112686213 oppure e-mail: concorsi@izspltv.it.

Torino, 17/09/2026

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Claudio Ghittino

ALLEGATO 1

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sarà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti e abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione con sufficiente anticipo.**

a) Registrazione con Identità digitale (SPID/CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica) e registrarsi.

A tal fine occorre:

O collegarsi alla piattaforma **<https://izsto.iscrizioneconcorsi.it/>** ;

O entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;

O inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

In fase di accesso il candidato prenderà visione dell'**informativa finalizzata al consenso al trattamento dei dati personali** raccolti sul sito ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali). È possibile revocare il consenso, in questo caso la registrazione sarà azzerata e l'eventuale domanda già inserita e non ancora confermata sarà eliminata. Non è possibile revocare il consenso se la domanda è stata inviata.

b) Procedura di iscrizione on-line

- Cliccare sulla voce del menu '**Selezioni**' per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare sull'icona "**Iscriviti**" relativa al presente bando.

- Si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione ed eventuali ulteriori titoli posseduti, nonché le aree territoriali per le quali si è disponibili all'assunzione.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento".
- Per iniziare cliccare sul tasto "**Compila**" e al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso "**Salva**".
- Alla fine della compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione dei requisiti generici, dei requisiti specifici e delle ulteriori pagine di cui si compone il format.
- L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde (con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo.
- Se si hanno titoli da inserire cliccare su "**Inserisci nuovo titolo**", procedere all'inserimento dei dati richiesti e salvare, se non si possiedono titoli di quel tipo spuntare sul messaggio "**Non possiedo titoli di questo tipo**" e salvare.
- Le pagine possono essere compilate in più momenti ricollegandosi al link e rifacendo il Login; si può accedere a quanto inserito e modificare/integrare/correggere i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

Nei requisiti generici il candidato diversamente abile, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari a garantire una regolare partecipazione all'avviso, dovrà inserire nell'apposito spazio la richiesta degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap e allegare mediante upload la documentazione medico legale dell'ASL alla domanda, la quale dovrà esplicitare la limitazione che l'handicap determina in funzione delle eventuali prove. La concessione dell'ausilio dei tempi aggiuntivi sarà decisa a insindacabile giudizio dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione presentata e sull'esame dello specifico caso.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), per consentire all'amministrazione interessata di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, dovrà fare esplicita richiesta della misura

dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, così come previsti dal decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 9 novembre 2021, e allegare mediante upload la documentazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto medesimo.

- Per quanto concerne i rapporti di lavoro e le attività professionali in corso, essi possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui è compilata la domanda: quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso.

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- b. il provvedimento di equivalenza/equipollenza del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero diversi da quello di ammissione (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- c. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104 (da inserire nella pagina requisiti generici);
- d. la documentazione di diagnosi di DSA rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica così come previsto dal

decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri 9 novembre 2021 (da inserire nella pagina requisiti generici);

- e. le pubblicazioni dichiarate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone ***“Aggiungi allegato”***, ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, sono da allegarsi esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non saranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Dopo avere compilato tutte le pagine del format e verificato di avere allegato correttamente tutto quanto necessario, cliccare su ***“Conferma ed invio”***.
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali comparirà il bottone ***“Conferma e invia l'iscrizione”*** che va cliccato per inviare definitivamente la domanda.
- Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite) e il documento di identità che ha allegato. Si consiglia di verificare i documenti allegati e, in caso di errore, procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (si veda il Manuale Istruzioni).
- La domanda riporterà, oltre la data e l'ora di conferma, un **codice univoco “ID domanda”** attribuito alla singola candidatura. Il codice ID sarà utilizzato dall'Istituto in tutte le comunicazioni e pubblicazioni relative alla procedura si invita pertanto il candidato a conservarne copia.

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dalla presente selezione.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 6 L. 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento, ai fini istruttori, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione procede a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la

non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

c) Assistenza tecnica

È possibile richiedere assistenza tecnica per la compilazione on line della domanda tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "**Assistenza**" sempre presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica saranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando. Sul portale è sempre disponibile il manuale di istruzioni per l'uso della procedura di iscrizione on line.

Per assistenza telefonica è possibile contattare la S.C. Personale e Gestione delle Risorse Umane dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 - tel. - 011/2686390 – 011/2686391 – 0112686213.

d) Procedura di correzione e/o integrazione della domanda

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "**Annulla domanda**".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la rappresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde validità.

Non saranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quella prevista dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o PEC).